Outlook

CONFIRMACIÓN DEL ASESORAMIENTO

Desde Hilda Maria Solano Sapuana <hildasolano27@gmail.com>
Fecha Jue 12/03/2026 7:01
Para Selene Karina Romero Zuñiga <skromero@sena.edu.co>

Buenos días

Mediante la presente confirmo la asistencia a las 4:00 PM
en el Centro de Desarrollo Empresarial SBDC - SENA - Riohacha.

HILDA SOLANO SAPUANA
EMPRENDEDOR WAYUU FUSION

El mar, 10 mar 2026, 7:20 p. m., Selene Karina Romero Zuñiga <skromero@sena.edu.co> escribió:

> Señora
> Hilda María Solano
> Emprendedora
>
> Estimada Emprendedora Hilda María, le recuerdo que conforme a nuestra conversación vía WhatsApp, el día lunes 09 del presente mes, usted me informó que tenía disponibilidad para asistir a la asesoría "Depende el día que usted este disponible". Así mismo le pregunté donde la atendía y le comprendí que donde yo estuviese. Por ello le agendé para el miércoles 11, es una lástima no poder atenderla el jueves 12 a las 2:00 p. m., en Riohacha, porque no alcanzo a regresar de Maicao, Sin embargo, a las 4:00 de la tarde de ese mismo día, con el favor de Dios, puedo estar.
>
> Le agradezco me confirme si podemos reunirnos, de ser afirmativa su respuesta, la reunión se desarrollaría en el Centro de Desarrollo Empresarial SBDC - SENA - Riohacha.
>
> Atentamente,
>
> SELENE ROMERO ZÚÑIGA
> Orientadora de Emprendimiento SBDC - SENA

De: Hilda Maria Solano Sapuana <hildasolano27@gmail.com>
Enviado: martes, 10 de marzo de 2026 16:24
Para: Selene Karina Romero Zuñiga <skromero@sena.edu.co>
Asunto: Re: Agenda para reunión de asesoría en formulación del Plan de Negocios FE

Buenas Tardes,

Cordial saludo,

En atención a la agenda de reunión enviada para la asesoría en la formulación del plan de negocios del Fondo Emprender, programada para el día 11 de marzo de 2026 a las 10:00 a. m. en el Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA Maicao,

Me permito informar que **por compromisos personales previamente adquiridos fuera del municipio**, no me será posible asistir en la fecha indicada.

Respetuosamente solicitó la reprogramación de la misma.

DIA: J**ueves 12 de marzo de 2026**,

Hora: 02:00 PM

.

Agradezco de antemano su comprensión y quedo atento(a) a la confirmación de la nueva fecha y hora.

Atentamente,

Hilda María Solano
Emprendedora Wayuu Fusion

El lun, 9 mar 2026 a las 13:19, Selene Karina Romero Zuñiga (<skromero@sena.edu.co>) escribió:

> Señora
> HILDA MARÍA SOLANO
> Emprendedora.
>
> Cordial Saludo,
>
> Formalmente envío agenda de reunión para asesorar la formulación de su plan de negocios Fondo Emprender.
> Fecha: 11 de marzo de 2026
> Hora: 10:00 a. m.
> Lugar: Centro de Desarrollo Empresarial SBDC - SENA - Maicao
>
> Atentamente,

SELENE ROMERO ZÚÑIGA
Orientadora de Emprendimiento SENA

Selene Karina Romero Zuñiga
Regional Guajira - Contratista
skromero@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Calle 21 Avenida Aeropuerto Esquina

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

Selene Karina Romero Zuñiga
Regional Guajira - Contratista
skromero@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Calle 21 Avenida Aeropuerto Esquina

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.